



**ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОГО
АРХІТЕКТУРНО – БУДІВЕЛЬНОГО КОНТРОЛЮ
КРОЛЕВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

20.02.2019

Кролевець

№ 2-ОД

**Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми місцевого
бюджету на 2019 рік**

Відповідно до статті 20, підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 10.09.2014 № 1103/25880, рішення сесії Кролевецької міської ради сьомого скликання «Про міський бюджет на 2019 рік» від 21.12.2018 року, рішення сесії Кролевецької міської ради «Про внесення змін до рішення сесії Кролевецької міської ради сьомого скликання від 21.12.2018 року «Про міський бюджет на 2019 рік» від 07.02.2019 року,

НАКАЗУЄМО:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік відділу державного архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради за КПКВКМБ 1710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах», затвердженого наказом фінансового управління Кролевецької міської ради та відділом державного архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради від 07.02.201 № 1-ОД/4-ОД, що додається.

Начальник відділу

М.М.Козачинський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Відділу ДАБК Кролевецької міської ради
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)
20.02.2019 №2 -ОД

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

- | | | |
|----|-------------------------|---|
| 1. | <u>1700000</u>
(код) | Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради
(найменування головного розпорядника) |
| 2. | <u>1710000</u>
(код) | Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради
(найменування відповідального виконавця) |
| 3. | <u>1710160</u>
(код) | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах(місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(найменування бюджетної програми) |

0111
(КФКВК)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 558023,00 гривень, у тому числі загального фонду 550323,00 гривень та спеціального фонду 7700,00 гривень.

4. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державний бюджет України на 2019 рік» від 23.11.2018 №2629-VIII, Наказ Міністерства Фінансів України від 26.08.14р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 р № 1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління Кролевецької міської ради сьомого скликання від 24.05.2018 року, Рішення сесії Кролевецької міської ради сьомого скликання «Про міський бюджет на 2019 рік» від 21.12.2018р, Рішення сесії Кролевецької міської ради «Про внесення змін до рішення сесії Кролевецької міської ради сьомого скликання від 21.12.2018 року «Про міський бюджет на 2019 рік» від 07.02.2019 року

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері державного архітектурно-будівельного контролю

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на відділ державного-архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради	550323,00		550323,00
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		7700,00	7700,00
	Усього	580323,00	7700,00	588023,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1.1	Кількість штатних одиниць	Од.	штатний розпис	4		4

2	продукту						
2.1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	226		226	
2.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	Од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції (накази, розпорядження міського голови, рішення виконкому, рішення сесії)	112		112	
2.3	Кількість працівників, які: задіяні в перевірках, надають приписи, вносять повідомлення в єдиний реєстр, надають адміністративні послуги	Од.	штатний розпис	2		2	
2.4	Кількість проведених перевірок за зверненнями, заявами, скаргами, що надійшли	Од.	звітність установи	14		14	
2.5	Кількість наданих приписів про усунення порушень у сфері містобудівної діяльності та про зупинення підготовчих та будівельних робіт	Од.	журнал реєстрації приписів	14		14	
2.6	Кількість отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт	Од.	єдиний реєстр	180		180	
2.7	Кількість опрацьованих документів на отримання	Од.	єдиний реєстр	2		2	

	дозволів на початок виконання підготовчих та будівельних робіт	Од.	єдиний реєстр	40		40
2.8	Кількість опрацьованих та внесених в єдиний реєстр декларацій про готовність об'єкта до експлуатації	Од.	штатний розпис	2		2
2.9	Кількість працівників, що виносять постанови	Од.	журнал реєстрації постанов	14		14
2.10	Кількість внесених постанов про накладення штрафу	Од.	журнал реєстрації	56,5		56,5
3	ефективності	Од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	28		28
3.1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції (накази, розпорядження міського голови, рішення виконкому, рішення сесії)	7		7
3.2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	звітність про результати роботи/Штатний розпис	7		7
3.3	Кількість проведених перевірок на одного працівника	Од.	журнал реєстрації приписів/Штатний розпис	7		7
3.4	Кількість складених приписів про усунення порушень в сфері містобудівної діяльності та зупинення підготовчих та будівельних робіт на одного працівника	Од.				

3.5	Кількість внесених в єдиний реєстр повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт на одного працівника	Од.	єдиний реєстр/Штатний розпис	90		90
3.6	Кількість наданих адміністративних послуг (дозволів на початок виконання підготовчих та будівельних робіт, декларацій про готовність об'єкта до експлуатації, сертифікатів) на одного працівника	Од.	єдиний реєстр/Штатний розпис	21		21
3.7	Кількість винесених постанов про накладення штрафів на одного працівника	Од.	журнал реєстрації приписів/Штатний розпис	7		7
3.8	Витрати на утримання одної штатної одиниці	Тис.грн.	кошторис/Штатний розпис	147		147
4	якості					
4.1	Відсоток задоволених звернень, заяв та скарг	%	журнал реєстрації	100		100

Начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю Кролевецької міської ради

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління Кролевецької міської ради

20.01.2019р

Дата погодження

М.П.




(підпис)

М.М.Козачинський
(ініціали/ініціал, прізвище)


(підпис)

Т.О.Олещенко
(ініціали/ініціал, прізвище)